

## 特定非営利活動法人だっぴ 常勤契約職員募集要項

当法人は、「一人ひとりの若者が社会の中で自分らしく生きられる社会」の実現を目指し、2013年10月に設立された組織です。「若者の可能性と実現力の開拓」をミッションに、中高生や大学生が多様な大人と出会う機会を地域につくっています。2015年から、中学生×大学生×大人の多世代交流のプログラム「中学生だっぴ」を様々な市町村で実施しています。この「中学生だっぴ」を広く普及させ、より良いものへと充実させるべく、新規メンバーを募集します！

### 1 採用予定 若干名

### 2 職務内容

主に事務局職員として①と②の業務を担っていただく人材を募集します。

#### ①中学生だっぴ・高校生だっぴの企画運営業務

中学生だっぴの企画運営における、学校や地域、行政との調整や、大学生のコーディネート、当日の運営などの企画運営全般。その他、必要な資料作成など。

#### ②その他だっぴプログラムの企画運営・啓発業務

学生が企画するだっぴプログラムの企画運営の伴走や、企業や教育などテーマ性のあるだっぴプログラムの企画運営。企業や行政、大学などでの法人広報や学生募集、イベント企画など。

### 3 任期

2019年1月から2020年3月まで

\*勤務開始日は、希望に応じて可能な範囲で柔軟に対応します。

\*原則として採用3ヶ月間は試用期間とし、その期間の勤務実績が良好である場合に正規の契約を締結する。勤務状況によっては試用期間を延長する場合もある。

\*勤務実績（業務成績、勤務態度等）により、契約期間を更新する場合がある。

（他の職員もすべて期間ありの雇用で、1年ごとの更新となっています。）

### 4 勤務先

だっぴ事務所（岡山県岡山市北区表町1丁目4-64上之町ビル3階301）

最寄駅 岡山から徒歩10分

### 5 応募資格

（1） 次の要件に該当する者を優先する

- ・学歴、職歴、性別など不問 \*年齢（組織の継続維持のため30歳以下を希望）
- ・少数精鋭での仕事環境下で臨機応変に柔軟に対応でき仕事を楽しめる方
- ・他者との調整を図りながらチーム業務で仕事を経験している方
- ・パソコン操作等のITスキル保持者（特にメールスキル、PPT、エクセル、ワード）
- ・目標を立て、様々な人々を巻き込みながら何かを達成し感動したいと思う方

(2) 次のいずれかに該当する者は応募できません。

- ・ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

「求める人材像」

- 1) それぞれの個性が重んじられる中、子どもや若者が様々な人たちとのつながりの中で、自分らしさを試行錯誤できる機会とそのきっかけをつくることはとても大切だと考えています。そうした地域の教育の発展に貢献したいと考える方。
- 2) “つながりをつくること”において、学校や行政、企業、NPO、地域の人など様々な立場の人との協働や調整が求められます。様々な方の思いをかたちにすべく、誰かのために力を尽くすことを憚らない方。様々な立場や価値観が違う方と積極的にコミュニケーションを行い、ご自身が成長したい方。非営利組織の経験は不問ですが、非営利組織を理解している方。

## 6 選考方法

### (1) 第一次選考（書類審査）

応募者から提出された次の書類により選考する。

- ・ 履歴書（要顔写真添付、志望動機を明記のこと）
- ・ 職務経歴書（今までの経験した業種、従事内容、その業績等を明記のこと）

### (2) 第二次選考（面接）

第一次選考の合格者に対して、人物及び業務に関する総合的な観点で面接を行う。

\* 場合によっては、PC スキルの小テストを行います。

試験の日時及び場所等は、第一次選考合格者へ別途通知する。

## 7 結果通知

書類選考の結果は、応募者全員に応募から2週間以内にメールで通知します。

面接選考の結果は、面接後2週間以内に連絡。

なお、第一次、第二次の選考結果について電話での問い合わせには応じません。

## 8 勤務条件

### (1) 勤務時間、休日、休暇等

#### ①フレックスタイム制

原則週休2日制（1日7時間45分）

\* コアタイムを設ける

\* 採用後1ヶ月間は基本勤務時間9時30分から18時15分まで（休憩1時間）

#### ②休日、休暇等

年間 120 日（年末年始含む）※2018 年度の場合  
有給休暇（6 ヶ月経過後付与）  
\* 各月ごとに休日を設ける

## （2）給与

①月額給与 22 万円

\* 賞与なし、昇給なし

②通勤手当（公共交通機関による実費支給 上限 2 万円／月）

③時間外勤務手当は固定残業制あり

\* 固定の時間を超えた場合には、時間外勤務手当・深夜勤務手当を支払う

## （3）福利厚生

①健康保険・厚生年金保険への加入、雇用保険の適用

## 9 応募方法

（1）次に掲げる書類をメールにより提出すること。

・履歴書（要顔写真添付、excel にて作成のこと。）

・職務経歴書（業種、従事内容、その業績等を記載、word にて作成のこと。）

※メールのみの受付とさせていただきます。書面郵送は受付不可。

## （2）応募締切

2018 年 11 月 30 日（金）

但し、採用状況によって事前に募集を締め切る場合があります。

なお、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

応募書類は当法人において厳重管理し、採用審査の用途に限り使用いたします。

## 10 申込み及び問合せ先

特定非営利活動法人だっぴ 採用担当者宛て

〒700-0822 岡山県岡山市北区表町 1 丁目 4-64 上之町ビル 3 階 301

TEL：086-206-1250 応募先：dappi@dappi-okayama.com